

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПО

А. С. Фандеева
« 06 » 09 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 174

Е. В. Соломина

Приказ № 50 от 06.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об оказании дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 174 «Детский сад общеразвивающего вида»

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Законом Российской Федерации "Об образовании" от 29.12.2012 № 273 - ФЗ
- Законом РФ от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441;
- Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003 №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных услуг в сфере общего образования».

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 174 «Детский сад общеразвивающего вида» в соответствии с законодательством Российской Федерации и администрацией города Кемерово, могут оказывать дополнительные услуги, в том числе платные. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида» определяются его Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.2. Дополнительные платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей) воспитанников, далее именующихся – Потребители).

1.3. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается руководителем МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ № 174.

1.5. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг.

1.6. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида» по мере необходимости, по согласованию с Педагогическим советом.

1.8. Положение принимается на неопределённый срок.

1.9. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются руководителем МБДОУ № 174.

1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Потребитель (заказчик) – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Исполнитель – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 174 «Детский сад общеразвивающего вида», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного

образования.

Услуга - деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

Стороны - Потребитель и Исполнитель.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных услуг

2.1. МБДОУ № 174 предоставляет платные дополнительные услуги с целью наиболее полного удовлетворения потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми МБДОУ № 174 при реализации платных дополнительных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация дошкольников;
- подготовка к поступлению в школу;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

- повышение уровня оплаты труда работников МБДОУ № 174;
- привлечение МБДОУ № 174 дополнительных источников финансирования.

2.3. Дополнительные платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые МБДОУ № 174 обязано оказывать бесплатно для населения.

2.5. Осуществление платных дополнительных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Виды платных услуг

3.1. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников. Изучение спроса осуществляется МБДОУ № 174 с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

3.2. К перечню оказываемых дополнительных платных услуг, предоставляемых МБДОУ № 174, относятся:

3.3. Платные образовательные услуги:

- Вокальная студия «До-ми - солька»;
- Изостудия «Юный художник»
- Песочный театр
- Логоритмика
- Воскресная школа «Умняшкино»
- Оздоровительный фитнес
- Творческая мастерская
- «Юный исследователь»
- Шахматы «Белая ладья»
- «Сиреневая мультстудия»
- «Бисероплетение
- «Настольный теннис»
- «Робототехника»
- «Сказка»

Платные дополнительные не образовательные услуги

- Проведение дня рождения «Праздник»
- Кислородный коктейль

3.4. Услуги логопедической, психологической помощи (коррекция речевого, психического или физического развития) для детей, воспитывающихся в дошкольных образовательных учреждениях, при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистов штатного расписания, финансируемого из бюджета (психологов, логопедов):

- «Индивидуальные занятия с учителем-логопедом»;
- «Индивидуальные занятия с психологом»

3.5. МБДОУ № 174 вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством.

4. Условия предоставления платных услуг

4.1. МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида» вправе оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом с письменного согласия Учредителя.

4.2. Дополнительные платные услуги оказываются Потребителям за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

4.3. Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета.

4.5. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых Исполнителем, и порядок их предоставления определяются его Уставом, наличием лицензии на соответствующий вид деятельности и настоящим Положением.

4.6. По каждому виду платных дополнительных образовательных услуг должны быть образовательные программы.

5. Порядок предоставления дополнительных платных услуг

Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью МБДОУ № 174, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом.

Формирование дополнительных платных услуг МБДОУ № 174 осуществляет в следующем порядке:

5.1. изучает спрос в дополнительных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

5.2. создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и

нормами;

5.3. получает лицензию (или дополнение к ней) с перечнем образовательных программ, предлагаемых в качестве платных услуг;

5.4. издает приказ об организации платных услуг в МБДОУ № 174, назначает приказом ответственного за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;

5.5. составляет и согласовывает с экономистом расчёт доходов и расходов на оказание каждой платной услуги;

5.6. составляет и принимает Педагогическим советом «Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности»;

5.7. утверждает стоимость платных услуг;

5.8. обеспечивает кадровый состав и оформляет дополнительное соглашение к трудовому договору с работниками МБДОУ № 174 и срочный трудовой договор с привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники МБДОУ № 174, так и специалисты из других организаций);

5.9. составляет учебный план, учебную программу (график предоставления дополнительных услуг), заведующая МБДОУ № 174 утверждает образовательные программы платных услуг;

5.10. заключает договоры с Потребителями на оказание платных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;

5.11. в годовой план работы ДОУ включает административные проверки за организацией и качеством предоставления платных услуг, результаты контроля оформляет справками;

5.12. вывешивает на информационном стенде для родителей перечень оказываемых ДОУ платных услуг, условиях предоставления и цене (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписание занятий, местонахождение книги замечаний и предложений (вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора Потребителя).

6. Порядок расходования средств

6.1. Полученные финансовые средства являются собственностью образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с расчётом доходов и расходов и изъятию не подлежат.

6.2. Доход, полученный учреждением от оказания платных дополнительных услуг, полностью реинвестируется в данное образовательное учреждение в соответствии с утверждённым руководителем расчётом доходов и расходов.

При этом:

75% полученного дохода направляется:

- на заработную плату работникам образовательного учреждения, в том числе: 5% - ответственному за ведение документации;

10% - руководителю (Заведующей) ДОУ за контроль и организацию по осуществлению дополнительных услуг.

8,7% направляется:

- на приобретение наглядных пособий, учебной, художественной литературы, подписных периодических изданий, игрушки, костюмы для детей, фонограммы, бытовую технику и комплектующие, строительные материалы, канцтовары;

- на медицинскую деятельность образовательного учреждения;

- на приобретение мебели, техники, оборудования и материалов, необходимых МБДОУ.

10% от начисленных доходов без комиссии банка направляется:

- на содержание и восстановление муниципального имущества, закреплённого за образовательным учреждением, в том числе на оплату коммунальных услуг;

5% направляется - бухгалтерское обслуживание; услуга по ведению учёта вспомогательных финансовых операций;

1,3% направляется – на оплату услуг банка.

7. Оформляются и хранятся следующие документы отчетности:

7.1. положение о платных дополнительных услугах;

7.2. приказ заведующего МБДОУ № 174 о назначении ответственного за организацию платных услуг и определении его обязанностей;

7.3. приказ заведующего об организации платных услуг в учреждении;

7.4. договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя);

7.5. перечень платных услуг, утвержденный руководителем;

7.6. расчёт доходов и расходов;

7.7. график оказания платных услуг с указанием помещений и работников, кто их оказывает, учебный план, учебную программу;

8. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг

8.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями, которым регламентируется условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

8.2. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

8.3. На каждый вид платной услуги составляется расчет доходов и расходов дополнительных платных (образовательных) услуг, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

8.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.5. Исполнитель обязан получить от Потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка.

8.6. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами

9. Порядок организации бухгалтерского учета

9.1. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным услугам осуществляется через централизованную бухгалтерию МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида»

9.2. Для осуществления бухгалтерского учета, на основании п. 6.1. а, б, в Закона РФ «О бухгалтерском учете» и в целях достоверного налогообложения, заведующая МБДОУ № 174, оформляет приказ, утверждающий учетную политику образовательного учреждения (гл.25 Налогового кодекса ч.2).

9.3. Главный бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет МБДОУ № 174, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9.4. Составление расчёта доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных услуг, а также ежемесячный контроль исполнения расчёта; ценообразование платных дополнительных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность экономисту МБДОУ № 174.

10. Права и обязанности исполнителя и потребителей дополнительных платных услуг

Исполнитель имеет право:

10.1. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных (образовательных) услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;

10.2. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных (образовательных) услуг специалистов по своему усмотрению;

10.3. расходовать полученные средства согласно утвержденному расчёту доходов и расходов.

Исполнитель обязан:

10.4. до заключения дополнительного соглашения (срочного трудового договора) предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

10.5. предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида»,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

з) сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к дополнительному соглашению и соответствующей образовательной услуге сведения.

10.6. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных платных образовательных услуг;

10.7. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;

10.8. реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

10.9. соблюдать утвержденные Исполнителем учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);

10.10. заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.

10.11. исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

10.12. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;

10.13. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий дополнительного соглашения, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

Потребитель платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- а) ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;
- б) требовать предоставления услуг надлежащего качества;
- в) вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- г) выбрать услугу.

Потребитель платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- а) обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;
 - б) предупредить исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;
 - в) предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение дополнительной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;
 - г) оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (путем предоплаты, за получаемые услуги). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
 - д) выполнять условия договора;
 - е) соблюдать правила поведения, установленные в МБДОУ № 174;
 - ж) выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.
- з) претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Ответственность Исполнителя и Потребителя

11.1. Исполнитель оказывает дополнительные (образовательные) услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

11.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.3. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных (образовательных) услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

11.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию дополнительных (образовательных) услуг или если во время оказания дополнительных (образовательных) услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание дополнительных(образовательных) услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть дополнительное соглашение.

11.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

12. Контроль предоставления дополнительных платных услуг

12.1. Контроль организации и качества оказания платных услуг населению, а также правильность взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- Потребители в рамках договорных отношений;
- администрация МБДОУ № 174 «Детский сад общеразвивающего вида»;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.